



**MINISTÉRIO DA DEFESA  
EXÉRCITO BRASILEIRO  
DECEx - DESMil  
ESCOLA DE SAÚDE E FORMAÇÃO COMPLEMENTAR DO EXÉRCITO**

## **PLANO DIRETOR DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL**

**2024-2025**

PLANO DIRETOR DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

ESCOLA DE SAÚDE E FORMAÇÃO COMPLEMENTAR DO EXÉRCITO



Salvador, Bahia  
2024

**Comandante**

Cel JOSÉ EVÂNIO CAVALCANTE DE BRITO JÚNIOR

**Subcomandante**

Cel LÚCIO LEANDRO DA LUZ MACHADO

**Equipe de Elaboração**

Maj ELAINE CRISTINA DE FREITAS OLIVEIRA

1º Ten Alu ROBERTO BRUNO DA SILVA CAMPOS

2º Ten ROGÉRIO SANTANA BELCHIOR

2º Ten THEO DE JESUS CALDAS

S Ten RODRIGO FONSECA DA SILVA

S Ten ROMERSON MANCINI

1º Sgt FERNANDO ROBERTO TEIXEIRA

3º Sgt TIZIANE DA SILVA DE JESUS

3º Sgt LUIS CÉSAR SANTOS DOS REIS

**1ª Edição**

## SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO

1. INTRODUÇÃO

2. OBJETIVOS

3. DIRETRIZ ESTRATÉGICA DO EXÉRCITO BRASILEIRO PARA SUSTENTABILIDADE

4. METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO

5. DIAGNÓSTICO ATUAL

6. PLANO DE AÇÕES E METAS POR EIXO TEMÁTICO

7. IMPLEMENTAÇÃO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

ANEXO ÚNICO

## APRESENTAÇÃO

O Plano Diretor de Logística Sustentável (PLS) atende à Portaria Seges/ME nº 8.678, de 19 de julho de 2021, que dispõe sobre a governança das contratações públicas. O PLS é um instrumento de governança, vinculado ao planejamento estratégico do órgão e às leis orçamentárias, que estabelece a estratégia das contratações e da logística no âmbito do órgão, considerando objetivos e ações referentes a critérios e a práticas de sustentabilidade, nas dimensões econômica, social, ambiental e cultural. Funciona como uma ferramenta de planejamento para fomentar a sustentabilidade e a racionalização de gastos e processos na administração pública federal.

O atual PLS abordará o alinhamento com a Diretriz Estratégica do Exército Brasileiro para a sustentabilidade, a metodologia de elaboração do PLS, o diagnóstico atual da ESFCEX, o plano de ação e metas por eixo temático, como será a implementação, o monitoramento e a avaliação.

O período de validade será 2024 e 2025, quando então, será revisado.

## 1. INTRODUÇÃO

O Plano de Logística Sustentável da ESFCEEx foi elaborado com o objetivo de estabelecer critérios e práticas de sustentabilidade na gestão financeira, orçamentária, patrimonial e logística da Unidade. Este PLS atende ao disposto na Portaria Seges/ME nº 8.678, de 19 de julho de 2021 e está alinhado com a Política Nacional do Meio Ambiente, a Diretriz Estratégica de Gestão Ambiental do Exército Brasileiro, a Política de Gestão Ambiental do Exército Brasileiro (alterada pela Diretriz de Conformidade Ambiental do SIGAEB), as Instruções Gerais para o Sistema de Gestão Ambiental no âmbito do Exército (IG 20-10), as Instruções Reguladoras para o Sistema de Gestão Ambiental no âmbito do Exército (IR 50-20), as diretrizes do Plano Estratégico do Exército Brasileiro 2024-2027, tendo como referência o Caderno de Logística do Plano Diretor de Logística Sustentável do Ministério de Gestão e da Inovação nos Serviços Públicos (2023).

Este PLS está em consonância com o Plano de Gestão da ESFCEEx e o Plano de Gestão Ambiental da ESFCEEx (instituir ações, medidas, aprimoramentos e atividades a serem adotadas para a conservação do meio ambiente, contribuindo para a conservação dos recursos naturais e para a qualidade de vida).

## 2. OBJETIVOS


O objetivo geral do PLS ESFCEEx é contribuir para a melhoria da governança institucional, através do estabelecimento de metas e ações para a inserção de atributos de sustentabilidade na gestão da logística da ESFCEEx.

O objetivo específico é promover a boa gestão de recursos e eficiência do gasto público, considerando atributos de sustentabilidade, reduzindo custos e combatendo desperdícios nos seguintes temas: licitações e contratos; material de consumo (papel, copos descartáveis, serviço de impressão); energia elétrica; água; gestão de resíduos sólidos.

## 3. DIRETRIZES ESTRATÉGICAS

O PLS ESFCEEx mantém relação com as seguintes diretrizes estratégicas:

3.1. Plano Estratégico do Exército 2024-2027:



- Objetivo Estratégico 2: aprimorar a contribuição com o desenvolvimento nacional, a paz social e a política externa: cooperar com o desenvolvimento sustentável e priorizar iniciativas que tragam redução de impactos ambientais nas atividades do EB; aprimorar a proteção e o controle ambiental e o apoio ao desenvolvimento sustentável.

### 3.2. Plano de Gestão ESFCEEx 2024-2027

- Objetivo Estratégico 5: otimizar o emprego de recursos orçamentários e materiais: melhorar de forma continuada, a gestão estratégica, a gestão administrativa, a gestão e infraestrutura de tecnologia da informação (TI) e a gestão orçamentária e financeira da ESFCEEx, pelo efetivo mapeamento dos processos, levantamento dos riscos e pela busca da eficiência e eficácia na utilização dos recursos disponibilizados.

## 4. METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO

A metodologia de elaboração do PLS está dividida nas seguintes etapas: responsáveis pela elaboração do plano, investigação e diagnóstico, proposição de objetivos e metas, planejamento e implementação, monitoramento e avaliação.

### 4.1. Responsáveis pela elaboração do plano

O presente documento foi elaborado pela "Equipe de Elaboração do Plano de Logística Sustentável", designada no Boletim Interno Nr 1/ESFCEEx, de 2 de janeiro de 2025.

A equipe conta com 9 membros, sendo uma equipe multidisciplinar, com representantes de vários setores da ESFCEEx relacionados aos eixos analisados, incluindo a Seção de Gestão Ambiental e seções da Divisão Administrativa.

### 4.2. Investigação e diagnóstico

- Investigação da situação atual de logística da ESFCEEx;
- Identificação das características das compras públicas realizadas com relação aos critérios e práticas de sustentabilidade;
- Avaliação do desempenho atual em termos de sustentabilidade considerando o consumo de energia elétrica, consumo de água, consumo de materiais e geração de resíduos.



#### 4.3. Proposição de objetivos e metas

- Proposição de objetivos e metas para todos os problemas identificados na etapa anterior, de acordo com cada eixo temático.

#### 4.4. Planejamento e Implementação

- Desenvolvimento de um plano de ação com indicadores de desempenho, responsáveis, prazos, recursos necessários e riscos envolvidos de cada eixo temático, alinhados com as diretrizes estratégicas definidas.
- Execução das ações previstas para o atingimento das metas pelos responsáveis designados, observando-se os prazos estabelecidos.

#### 4.5. Monitoramento

- Solicitação pela comissão gestora às seções responsáveis pelas ações, dos dados para a medição dos indicadores de desempenho de cada ação, semestralmente;
- Consolidação desses dados em planilhas, sistemas ou painéis.

#### 4.6. Avaliação

- Avaliação dos indicadores de desempenho dos resultados obtidos, considerando a efetividades das ações, de inovações e melhorias aplicadas nos indicadores;
- Elaboração do Relatório de Avaliação de Desempenho, anualmente.

### 5. DIAGNÓSTICO ATUAL

| Eixo Temático          | Objetivos/Metas  |
|------------------------|--|
| Licitações e contratos | Aumentar os critérios e práticas de sustentabilidade nos processos licitatórios para a contratação de serviços, aquisição de materiais, realização de obras e serviços de engenharia |
| Material de consumo    | Reduzir o consumo de papel, copos descartáveis e serviço de impressão  |
| Energia elétrica       | Reduzir o consumo de energia elétrica  |



|                            |   |
|----------------------------|---|
| Água                       | Reduzir o consumo de água                             |
| Gestão de resíduos sólidos | Destinar adequadamente os resíduos sólidos produzidos |

## 6. PLANO DE AÇÕES E METAS POR EIXO TEMÁTICO

O Plano de Ação encontra-se no Anexo Único deste PLS.

## 7. IMPLEMENTAÇÃO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Após a aprovação, este PLS será publicado no sítio eletrônico da ESFCEX.

A implementação ocorrerá através da execução das ações contidas no Plano de Ação deste PLS pelos responsáveis.

O monitoramento será feito pela comissão gestora através da medição de indicadores de desempenho das metas (do Plano de Ação) e seu registro em planilhas ou similares, a cada semestre.

A avaliação dos indicadores de desempenho das metas registrados nas planilhas de monitoramento será baseada na efetividade das ações realizadas, sendo elaborado um relatório com os resultados obtidos. O Relatório de Avaliação de Desempenho será encaminhado para aprovação e publicação em Boletim Interno da ESFCEX.

Salvador, BA, 31 de dezembro de 2024

  
JOSÉ EVÂNIO CAVALCANTE DE BRITO JÚNIOR - Cel

Comandante da ESFCEX

**ANEXO ÚNICO**  
**PLANO DE AÇÃO E METAS POR EIXO TEMÁTICO**

| DIRETRIZ ESTRATÉGICA  | OBJETIVO               |  | META  |  | AÇÃO   |                                    | PRAZOS     |            | RECURSOS NECESSÁRIOS | RISCOS ENVOLVIDOS   |
|---|------------------------|--|---|--|--|------------------------------------|------------|------------|----------------------|---|
|   | Eixo Temático          | Descrição  | Descrição   | Indicador  | Descrição  | Responsável                        | Inicial    | Final      |                      |   |
| Cooperar com o desenvolvimento sustentável e priorizar iniciativas que tragam redução de impactos ambientais nas atividades do EB | Licitações e contratos | Aumentar os critérios e práticas de sustentabilidade nos processos licitatórios para contratação de serviços, aquisição de materiais, realização de obras e serviços de engenharia | Realizar 100% das licitações com critérios de sustentabilidade ambiental  | % de licitações com critérios de sustentabilidade ambiental  | Treinar os profissionais de licitações e contratos sobre a temática de compras sustentáveis.   | SALC                               | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Sem custo            | Restrição de fornecedores; Dificuldade de elaborar cláusulas sustentáveis do edital |
|   | Material de consumo    | Reduzir o consumo de papel, copos descartáveis e serviço de impressão  | Reduzir o consumo de papel A4; Reduzir o consumo de copos descartáveis; Reduzir a quantidade de páginas impressas | Quantidade de papel A4 comprada; Quantidade de copos descartáveis comprados; Número total de impressões. | Desenvolver campanha para uso racional de impressoras; Readequar e sistematizar a distribuição de resmas para as seções; Conscientizar o efetivo | DTI<br>Almoxarifado<br>OCA<br>SALC | 01/01/2025 | 31/12/2025 | A cargo da ESFCEx    | Redução afetar as atividades da OM  |

B

|                  |                                       |  |                                   |  |                 |            |            |                   |                                    |
|------------------|---------------------------------------|--|-----------------------------------|--|-----------------|------------|------------|-------------------|------------------------------------|
|                  |                                       |  |                                   |  |                 |            |            |                   |                                    |
| Energia elétrica | Reduzir o consumo de energia elétrica | Reduzir em 10% o consumo de energia elétrica | Consumo total de energia elétrica | Desenvolver campanha para uso racional de energia elétrica; Racionalizar o uso de condicionadores de ar; Racionalizar o uso de equipamentos eletrônicos; Uso de lâmpadas de LED. | Div Adm         | 01/01/2025 | 31/12/2025 | A cargo da ESFCEX | Redução afetar as atividades da OM |
| Água             | Reduzir o consumo de água             | Reduzir em 10% o consumo de água             | Consumo total de água             | Desenvolver campanha para uso racional de água; Corrigir e   | OCA<br>Fisc Adm | 01/01/2025 | 31/12/2025 | A cargo da ESFCEX | Redução afetar as atividades da OM |

8

|  |                            |   |   |  |   |             |            |            |            |                                       |
|--|----------------------------|---|---|--|---|-------------|------------|------------|------------|---------------------------------------|
|  |                            |   |   |  |   |             |            |            |            |                                       |
|  | Gestão de Resíduos Sólidos | Destinar adequadamente os resíduos sólidos produzidos | 100% dos resíduos sólidos recolhidos para destinação adequada | Contrato vigente de coleta seletiva de lixo reciclável | reparar vazamentos de água.<br>Desenvolver campanha educativa sobre os tipos de resíduos e formas corretas de descarte, coleta e destinação final;<br>Realizar chamamento público de coleta seletiva. | OCA<br>SALC | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Sem custos | Não ter adesão ao chamamento público. |